



APROBAT
DIRECTOR
Florin Diaconescu



CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea serviciilor pentru evenimente în cadrul proiectului
„Visual Art Fest” 2017

Prezentul Caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care Propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Obiectul caietului de sarcini îl constituie achiziționarea serviciilor necesare pentru organizarea evenimentului „Visual Art Fest” 2017, cod CPV 79953000-9 Servicii de organizare de festivaluri

Prezentul Caiet de Sarcini conține specificații tehnice minime în baza cărora ofertantul va întocmi oferta tehnică și financiară, făcând parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora fiecare ofertant elaborează propunerea tehnică și financiară.

I. PREVEDERI GENERALE

1. Achizitor/autoritate contractantă: PROEDUS - Centrul de Proiecte Educative și Sportive București
2. Obiectul contractului: Prestarea serviciilor pentru evenimente, proiect „Visual Art Fest” 2017
3. Cod CPV 79953000-9 Servicii de organizare de festivaluri
4. Data de prestare a serviciilor: 1 – 3 decembrie 2017, în intervalul orar 10:00 – 20:00, Romexpo - în Pavilionul A (Sala Cupola, Platformele exterioare 1, 2, 3, 4).
5. Valoarea estimată a achiziției: 590.000 lei, fara TVA.

II. SCOPUL

Prin organizarea prezentei proceduri de achiziție a serviciilor pentru evenimentului „Visual Art Fest” 2017 se dorește identificarea unui operator economic care să răspundă tuturor cerințelor ce vor fi descrise în cele ce urmează.



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Astfel, operatorul economic va putea oferi în totalitate gama de servicii solicitate în prezentul caiet de sarcini, acesta ofertând toate punctele și subpunctele solicitate de către autoritatea contractantă, pentru a transforma evenimentul „**Visual Art Fest**” 2017 într-un mega-eveniment de calitate superioară și de bun gust, ce va însuma o serie de evenimente și activități ce se vor desfășura în perioada 1 - 3 decembrie 2017.

Evenimentul este dedicat copiilor cu vârste cuprinse între 14 - 20 ani.

VisualArtFest este un eveniment dedicat artelor vizuale, un domeniu foarte actual și cu mare succes în rândul tinerilor. Ne propunem să aducem în atenția bucureștenilor cât mai multe tipuri de artă vizuală și tehnologii de ultimă generație și să oferim posibilitatea tinerilor bucureșteni să aibă acces la ultimele inovații din domeniu prin realizarea de workshopuri, ateliere de creație, showuri live în care muzica de completează cu arta vizuală, expoziții și instalații de artă vizuală.

Activitățile pe care ne propunem să le organizăm în locație: zona gaming, zona proiectii filme, zona comic books, zona jocuri societate, zona workshopuri (max.10) și expoziții (max.3).

Artiști ce vor susține concerte: Golan, Suie Paparude, Zoli Toth, Gojira, Carla's Dreams, Subcarpații etc.

III. CONSIDERATII GENERALE

Locație: Romexpo - în Pavilionul A (Sala Cupola, Platformele exterioare 1, 2, 3, 4).

Numărul total de vizitatori: aprox. 20.000

Data: 1 - 3 decembrie 2017, respectiv 3 zile de eveniment

Implementarea evenimentului „**Visual Art Fest**” 2017 se va efectua prin comasarea tuturor serviciilor de mai jos.

1. Realizare concept grafic pentru următoarele livrabile, materiale promotionale:

- Afiș cu dimensiunea de 70x100
- Pliant program cu următoarele caracteristici tehnice: 1/3 din A4, A4 deschis
- Banner stradal cu dimensiunea de 5x1m
- Steag picatura cu dimensiunea de 3m H
- Stiker personalizat cu dimensiunea de 8x12cm
- Insigna personalizată cu diametrul de 57mm
- Panou foto cu dimensiunea de 3x2m
- Panou cut out cu dimensiunea de 3x2m
- a. Operatorul economic asigură drepturile de autor pentru înregul concept, atât pentru ilustrare, cât și pentru grafică.
- b. Vor fi puse la dispoziție 2 variante de grafică conform temei prezentate și se vor face în limita a 10 modificări asupra graficii.

2. Realizare concept scena (cu schitele aferente), conform temei și locației prezentate

- a. Operatorul economic va propune planul de amplasament al echipamentului scenotehnic, în funcție de locație și schita atasată – Anexa 1
- b. Operatorul va propune schitele scenografice conform temei prezentate și a conceptului.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



3. Realizare concept recuzita si asigurarea recuzitei

- a. Concept recuzitei reprezinta ideea ansamblului elementelor ce imbraca scena si va fi corelat cu punctul 2. Totodata, elementele de recuzita ce formeaza acest concept vor fi asigurate pe parcursul intregului eveniment.

4. Servicii de promovare pe retele de socializare

- Realizare campanie promovare
- Realizare setup pagina
- Management postari/comentarii

5. Distributie afise pe raza Municipiului Bucuresti

- a. Operatorul economic va obtine autorizatiile necesare distributiei de afise. Locatiile afisarii/distribuirii si orice alte informatii necesare vor fi transmise operatorului economic castigator in timp util.

6. Servicii tipografice si conexe:

- *Afis*
- 7. Dimensiune:
- 8. 70x100
- 9. Cantitate: min. 10000 buc
- *Pliant program*
- 10. Dimensiune: 1/3 din A4 inchis, A4 deschis
- 11. Cantitate: min.20000 buc
- *Banner stradal*
- 12. Dimensiune: 5x1m
- 13. Cantitate: min.5 buc
- 14. Montarea si demontarea incluse
- *Steag picatura*
- 15. Dimensiune: 3 m inaltime
- 16. Cantitate: min.5 buc
- *Stiker personalizat*
- 17. Dimensiune: 8x12 cm
- 18. Cantitate: min.7500 buc
- *Insigna personalizata*
- 19. Dimensiune: 57mm
- 20. Cantitate: min.3000 buc
- *Panou foto*
- 21. Dimensiune: 3x2m
- 22. Cantitate: 1 buc
- 23. structura de sustinere inclusa
- *Panou cut out*
- 24. Dimensiune: 3x2m
- 25. Cantitate: 5 buc
- 26. structura de sustinere inclusa

27. Servicii video:

28. Camera video – min 3 buc



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



- 29. Regie video
- 30. Soft redare
- 31. Operator ecran – 1 buc
- 32. Operator camera – min 2 buc
- 33. Operator camera aftermovie – min 1 buc
- 34. Montaj aftermovie festival cu o durata de aproximativ 3 minute.
- 35. Filmarea artistilor se va face integral (aprox.5 ore) si predata pe suport beneficiarului
- 36. Servicii foto:**
- 37. Min 2 fotografii/3zile

Se vor livra minim 200 fotografii/fotograf/zi de eveniment

Fotografiile vor fi editate si la cea mai mare rezolutie

Asigurare echipament scenotehnic pe durata intregului eveniment:

- Scenă:
 - Dimensiune: min. 16x12m
 - Podium modular
 - Schelă grilă lumini și schelă layer
- Sunet pentru live:
 - Mixer digital 32 canale – 1 buc
 - Backline pentru min.6 trupe
 - Boxa bass – min.8 buc
 - Boxa monitor – min.5 buc
 - Microfon wireless – min.5 buc
 - Microfon cu fir – min.10 buc
 - Stativ microfon si instrumente – min.15 buc
- Lumini:
 - Conventionale – min.20 buc
 - Par LED – min.60 buc
 - Moving head-uri – min.100 buc
 - Dimmer, splitter, cabluri
- Video:
 - Led screen min 100 mp
- Generator care sa poate sustine consumul aferent intregului echipament si motorina

Riderea tehnice vor fi transmise operatorului economic castigator in timp util.

Operatorul economic va asigura transportul echipamentelor, necesarul de cabluri, distribuții electrice, dimere, conectică necesară funcționării instalațiilor de sunet, lumini, video, treceri peste cabluri, etc. Montarea echipamentelor se va efectua începând cu data de 28.11.2017, iar demontarea, după finalizarea evenimentului cultural, dar nu mai târziu de 04.12.2017.

Operatorul economic va pune la dispoziție personalul tehnic specializat, necesar pentru instalarea/demontarea echipamentului și cablarea acestuia și a zonelor de interes, cât și personalul tehnic specializat pentru operarea acestora pe toata perioada desfășurării evenimentului – tot personalul va fi identificat in oferta. Toate echipamentele trebuie să corespundă standardelor ISU/ISCIR.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



IV. CONDITII DE DERULARE A CONTRACTULUI

Se vor asigura in mod obligatoriu mentenanta pe toata durata evenimentului si mentinerea unui nivel ridicat de siguranta pentru participantii la eveniment, in ceea ce priveste constructiile (decorul) realizate de operatorul economic, iar personal autorizat va fi pus la dispozitie pe toata perioada evenimentului;

Montarea si demontarea se vor realiza astfel:

- Montarea echipamentelor se va efectua începând cu data de **28.11.2017**.
- Demontarea, dupa finalizarea evenimentului, dar nu mai tarziu de **04.12.2017**.

Operatorul economic va asigura transportul echipamentelor si va pune la dispozitie personalul tehnic specializat necesar pentru instalarea/demontarea echipamentului, cat si personalul tehnic specializat de mentenanta, pe perioada desfasurarii evenimentului.

Asamblarea și dezasamblarea, va fi asigurată de Operatorul economic de servicii, alaturi de materiale necesare pentru decor, personal de specialitate care vor pregati decorul si se va ocupa de desfasurarea evenimentului in conditii optime de siguranta.

V. ALTE CERINTE SI INFORMATII

V.1. Subcontractarea

In conformitate cu prevederile art. 53 din Legea nr. 98/2016 / art. 66 din Legea nr. 99/2016 orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual sau in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute de prezenta lege. Totodata, conform art. 55 alin. (1) / art. 68 alin. (1) din acelasi act normativ PROEDUS solicita ofertantului sa precizeze in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi, precum si activitatile pe care subcontractantii le vor executa.

Se va prezenta, de asemenea, lista de personal specializat aferent activitatilor pe care si-i le asuma in derularea contractului sau orice alte informatie prin care PROEDUS va putea sa evalueze capacitatea subcontractantului de a duce la ideplinire activitatile asumate in cadrul ofertei.

VI. MODUL DE ELABORARE A OFERTEI FINANCIARE

Atentie!

Oferta financiara, in lei, fara TVA, care depaseste valoarea estimata, comunicata in invitatie/anuntul de participare, are drept consecinta respingerea ofertei ca in acceptabila conf. Art.133 si 137 din H.G. 395/2016.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Prezentare oferte:

A) Modul de prezentare al ofertei tehnice

Operatorul economic va prezenta în oferta tehnică, pe lângă identificarea echipamentelor solicitate și fișele tehnice aferente, resursele umane și materiale identificate ca fiind necesare pentru derularea contractului. Se vor identifica inclusiv numărul și specializarea persoanelor responsabile pentru derularea contractului.

B) Modul de prezentare al ofertei financiare

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite, pentru toate ofertele care se situează sub plafonul de 80% din valoarea estimată, explicații privind modul de constituire al ofertei (preturi de achiziție, cheltuieli cu personalul, cheltuieli administrative, marja de profit) precum și documentele justificative aferente.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul să respingă ofertele pentru care nu se prezintă informații/documente justificative concludente.

Oferta – *Formular nr. 4 – Formular de oferta* - va fi transmisă în limba română și compusă din:

- Oferta tehnică
 - Oferta financiară
 - Documente însoțitoare
- Oferta tehnică, va cuprinde detalierea fiecărei componente în parte, astfel încât, fiecărei cerințe din caietul de sarcini să-i corespundă modalitatea de îndeplinire. Echipamentele vor fi însoțite de Fișe tehnice ale producătorului; ***Oferta tehnică va fi însoțită de declarație privind respectarea normelor în vigoare referitoare la sănătatea și securitatea în muncă precum și protecția mediului.***
 - Oferta financiară va fi transmisă **exclusiv în LEI**, conform modelului de formular de oferta anexat și va cuprinde și **o anexa la formular cu detalierea fiecărei componente în parte, componentele închiriate vor fi prezentate per zi de eveniment.**
 - Oferta va fi semnată de către persoana legal desemnată
 - Fiecare ofertant va depune oferta astfel încât aceasta să fie clară, iar din conținutul acesteia să reiasă că poate duce la bun sfârșit serviciile solicitate;
 - Documentele însoțitoare: ***certificat constatator ONRC cu date reale și valide la data depunerii, scrisoare de înaintare, imputerniciri, alte documente (după caz); operatorul economic, cât și eventualii subcontractori, trebuie să aibă autorizate codurile CAEN aferente obiectului / obiectelor procedurii.*** În cazul în care, pentru desfășurarea activităților, este nevoie de autorizări speciale, emise de autorități competente, acestea vor fi prezentate în copie certificată, valabile la data depunerii ofertelor.
 - Termenul de valabilitate al ofertei: până la data de 30.11.2017.
 - În conformitate cu Art. 166 din Hotărârea Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Autoritatea contractantă are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul contractului încheiat.
 - Nu se accepta oferte alternative.
 - ***Ofertantul va preciza în oferta partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, precum și activitățile pe care subcontractanții le vor executa. Se va prezenta, de asemenea, lista de personal specializat aferent activităților pe care și-le asumă în derularea contractului sau orice alte informații prin care PROEDUS va putea să evalueze capacitatea subcontractantului de a duce la îndeplinire activitățile asumate în cadrul ofertei.***



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



- Riscurile privind protecția muncii, manipularii și utilizării echipamentelor aparțin operatorului economic.

Condiții de admisibilitate

I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Condiție de calificare: Operatorul economic declară că nu se află în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea unor infracțiuni.

- *Modalitatea de îndeplinire: completare Formular nr. 1 - DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016.*

Condiție de calificare: autoritatea contractantă nu va califica ofertantul care înregistrează datorii la bugetul consolidat și bugetul local sau se află în una din situațiile prevăzute în Art. 167 din Legea 98/2016.

- *Modalitatea de îndeplinire: completare Formular nr. 2 - DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016.*

Condiție de calificare: Prezentare Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din legea 98/2016. Persoanele cu putere de decizie, care vor fi implicate în derularea procedurii, din cadrul autorității contractante, sunt identificate în cadrul Formularului 3.

- *Modalitate de îndeplinire: completare Formular nr. 3 - DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016.*

II. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Experiența similară – se solicită ca operatorii economici ce depun oferta să facă dovada experienței similare cu obiectul prezentei achiziții, respectiv servicii pentru evenimente, prin raportare la serviciile prestate în ultimii 3 ani (2014, 2015, 2016), având valoarea cumulată de minim 590.000,00 lei fără TVA. În acest sens se va prezenta lista principalelor servicii prestate în cursul perioadei indicate mai sus, cu indicarea valorilor, datelor și beneficiarilor publici sau privați.

- *Modalitate de îndeplinire: completare Formular nr. 5- DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI.*

Nota 1

Se va completa și depune Formularul - Declarație privind experiența similară de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la activități/servicii duse la bun sfârșit corespunzător cerințelor autorității contractante. Prin activități/servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani calculată de la data limită de depunere a ofertelor stabilită conform anunțului de participare se înțelege:

- a) servicii recepționate parțial cu condiția ca specificul contractului/activităților să reprezinte experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) servicii recepționate la sfârșitul prestării.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Documentele constatatoare sunt:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor de servicii pe care le-au îndeplinit/recomandari din partea beneficiarilor/procese verbale de receptie/ certificari de buna executie/ certificate constatatoare/alte documente relevante.

Nota 2

In eventualitatea subcontractarii, Operatorul economic va prezenta completate de catre subcontractanti Formularele 1, 2 si 3.

Receptia:

La finalizarea prestarii serviciilor, operatorul economic va prezenta un Raport de activitate ce va sta la baza încheierii un proces verbal de receptie. Operatorul economic va desemna persoana responsabila;

Plata serviciilor:

- Modalitatea de plata este viramentul bancar in contul de trezorerie al Operatorul economicui.
- Se vor efectua plati partiale aferente serviciilor efectiv prestate.

Neconformitati:

- Nerespectarea uneia dintre cerințele minimale prezentate în caietul de sarcini va atrage neconformitatea ofertei.
- Lipsa echipamentelor solicitate;
- Performante inferioare ale instalatiilor si echipamentelor;
- Dimensionarea necorespunzatoare;
- Utilizarea de personal necorespunzator;
- Neincadrarea in timpul alocat

Criteriul de atribuire:

Criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate-preț în ceea ce privește factorii de evaluare menționați:

1. Prețul Ofertei
2. Componenta tehnică

Denumire factor de evaluare	Pondere
1. Prețul Ofertei	40
2. Componenta tehnică	60





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Punctajul pentru factorul de evaluare "Preț", cu o valoare de 40 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 40 % din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 100 puncte
2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$$P_{\text{pret}(n)} = \text{Preț}(\text{min}) / \text{Preț}(n) \times 100, \text{ unde:}$$

$P_{\text{pret}(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

$\text{Preț}(\text{min})$: cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

$\text{Preț}(n)$: prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Punctajul total pentru factorul de evaluare preț se calculează după cum urmează:

$P_{\text{pret}(n)} \times 40\%$, unde:

$P_{\text{pret}(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare

40%: ponderea factorului de evaluare preț în punctajul total.

Pentru "Componenta tehnică" a fost stabilit un număr de 4 subfactori, respectiv:

2.1 Realizare concept scena

2.2 Realizare concept materiale promotionale livrabile

2.3 Realizare concept recuzita

2.4 Suplimentare cantitati

2.1 Realizare concept scena – 25 puncte

Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj
Acceptabil/ Satisfăcător/ Parțial relevant	Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: <ol style="list-style-type: none">1. abordarea nu include metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă2. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini3. abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de sarcini/să realizeze activitățile	5 puncte





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj	
	solicitate prin Caietul de sarcini		
Bine/ Adecvat	<p>Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none">1. abordarea se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute2. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini, în corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate3. metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă	15 puncte	
Foarte bine/ Excepțional	<p>Ofertantul are o excelență înțelegere a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none">1. abordarea propusă și metodologia prezentată pentru realizarea activităților din Caietul de sarcini este prezentată în detaliu și se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate recunoscute2. abordarea propusă și metodologia prezentată sunt adaptate la specificul Contractului3. aspectele importante sunt abordate într-un mod inovator și eficient: Propunerea Tehnică detaliază la capitolul <i>Abordarea și metodologia</i> modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asociat prin utilizarea de modalități efective de realizare a activității profesionale și cunoștințe/informații de	25 puncte	





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj	
	dată recentă în domeniu.		

2.2 Realizare concept materiale promotionale – 15 pct

Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj	
Acceptabil/ Satisfăcător/ Parțial relevant	Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: <ul style="list-style-type: none">4. abordarea nu include metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă5. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini6. abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de sarcini/să realizeze activitățile solicitate prin Caietul de sarcini	5 puncte	
Bine/ Adecvat	Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: <ul style="list-style-type: none">4. abordarea se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute5. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini, în	10 puncte	





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj	
	corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate 6. metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă		
Foarte bine/ Exceptional	Ofertantul are o excelentă înțelegere a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: 4. abordarea propusă și metodologia prezentată pentru realizarea activităților din Caietul de sarcini este prezentată în detaliu și se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate recunoscute 5. abordarea propusă și metodologia prezentată sunt adaptate la specificul Contractului 6. aspectele importante sunt abordate într-un mod inovator și eficient: Propunerea Tehnică detaliază la capitolul <i>Abordarea și metodologia</i> modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asociat prin utilizarea de modalități efective de realizare a activității profesionale și cunoștințe/informații de dată recentă în domeniu.	15 puncte	



2.3 Realizare concept recuzita – 8 pct

Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj	
Acceptabil/ Satisfăcător/ Parțial relevant	<p>Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none"> abordarea nu include metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de sarcini/să realizeze activitățile solicitate prin Caietul de sarcini 	2 puncte	
Bine/ Adecvat	<p>Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none"> abordarea se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini, în corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă 	4 puncte	



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj
Foarte bine/ Excepțional	<p>Ofertantul are o excelentă înțelegere a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none"> abordarea propusă și metodologia prezentată pentru realizarea activităților din Caietul de sarcini este prezentată în detaliu și se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate recunoscute abordarea propusă și metodologia prezentată sunt adaptate la specificul Contractului aspectele importante sunt abordate într-un mod inovator și eficient: Propunerea Tehnică detaliază la capitolul <i>Abordarea si metodologia</i> modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asociat prin utilizarea de modalități efective de realizare a activității profesionale și cunoștințe/informații de dată recentă în domeniu. 	8 puncte

2.4 Suplimentare cantitati – 12 pct

Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj
2.4.1 Afise Cantitatea minima (C_{min}) = 10.000 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 50% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct
2.4.2 Pliant program Cantitatea minima (C_{min}) = 20.000 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 50% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct
2.4.3 Stikere Cantitatea minima (C_{min}) = 7.500 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 50% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



2.4.4 Insigne Cantitatea minima (C_{min}) = 3.000 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 50% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct
2.4.5 Banner stradal Cantitatea minima (C_{min}) = 5 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 60% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct
2.4.6. Steag picatura Cantitatea minima (C_{min}) = 5 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 60% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct

Punctajul factorului de evaluare „Componenta tehnică” – cu o valoare de 60 puncte din valoarea totală de 100 de puncte și cu o pondere de 60 în totalul criteriului de atribuire va fi acordat pe baza aplicării subfactorilor:

1. **Realizare concept scena** – cu o pondere de 25%
2. **Realizare concept materiale promotionale** – cu o pondere de 15%
3. **Realizare concept recuzita** - cu o pondere de 8%
4. **Suplimentare cantitati** - cu o pondere de 12%

Punctajul obținut pentru fiecare subfactor de evaluare va fi ponderat cu ponderea fiecărui subfactor de evaluare în totalul factorului de evaluare „Componenta tehnică”.

Punctele acordate pentru factorul de evaluare „Componenta tehnică” în punctajul total vor fi calculate după cum urmează:

$$\text{Tehnic}(n) = T_{\text{tehnic}(n)} * 60\%$$

Unde $T_{\text{tehnic}(n)} = [(Punctele\ obținute\ pentru\ Realizare\ concept\ scena / 25) * 100] * 25 + [(Punctele\ obținute\ pentru\ Realizare\ concept\ materiale\ promotionale / 15) * 100] * 15 + [(Punctele\ obținute\ pentru\ Realizare\ concept\ recuzita / 8) * 100] * 8 + [(Punctele\ obținute\ pentru\ Suplimentare\ cantitati / 12) * 100] * 12]$

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. **Preț** (maximum 40 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. **Componenta tehnică** (maximum 60 puncte) = maxim 100 de puncte.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, Autoritatea Contractantă poate alege, spre exemplu, oferta cu cel mai mare punctaj obținut la subfactorul de evaluare cu ponderea maximă în cadrul factorului de evaluare „Componenta tehnică”.

Nr.crt.	Factor de evaluare	Punctaj acordat	maxim	Pondere
1	Componenta financiara – <i>Pretul ofertei</i>	40 pct		40%
2	Component tehnica	40 pct		
	2.1 Realizare concept scena	60 pct		60%
	2.2 Realizare concept materiale promotionale	25 pct		
	2.3 Realizare concept recuzita	15 pct		
	2.4 Suplimentare cantitati	8 pct		
	2.4.1 Afise Cantitatea minima (C_{min}) = 10.000 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 50% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	12 pct		
	2.4.2 Pliant program Cantitatea minima (C_{min}) = 20.000 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 50% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct		
	2.4.3 Stikere Cantitatea minima (C_{min}) = 7.500 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 50% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct		





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



2.4.4 Insigne Cantitatea minima (C_{min}) = 3.000 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 50% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct	
2.4.5 Banner stradal Cantitatea minima (C_{min}) = 5 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 60% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s)	2 pct	
2.4.6. Steag picatura Cantitatea minima (C_{min}) = 5 buc Cantitatea suplimentara (C_s) = (C_{min}) * 60% Cantitatea suplimentara ofertata ($C_{s\ of.}$) = x Punctaj maxim (P_{max}) = 2 pct Punctaj ofertant (P_{of}) = (P_{max}) * ($C_{s\ of.}$) / (C_s) Intre 6-10 buc	2 pct	
TOTAL 1+2	100 PCT	100%

Documente anexate:

- Formulare procedura
- Scrisoare de inaintare
- Anexa Nr 1 – schita amplasament locatie -Romexpo

Intocmit,
SERVICIUL JURIDIC, ACHIZITII PUBLICE, RESURSE UMANE
SI SECURITATEA MUNCII
Livia-Diana BUREA

SEF SERVICIU PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI RELAȚII PUBLICE
Purcaru Alina