



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



APROBAT
DIRECTOR

Florin Diaconescu



CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea serviciilor pentru evenimente în cadrul proiectului
„Festivalul Copiilor” ediția 2018

Prezentul Caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care Propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Obiectul caietului de sarcini îl constituie achiziționarea serviciilor necesare pentru organizarea evenimentului „Festivalul Copiilor” ediția 2018, cod CPV 79953000-9 Servicii de organizare de festivaluri

Prezentul Caiet de Sarcini conține specificații tehnice minime în baza cărora ofertantul va întocmi oferta tehnică și financiară, făcând parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedură și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora fiecare ofertant elaborează propunerea tehnică și financiară.

I. PREVEDERI GENERALE

1. Achizitor/autoritate contractanta: PROEDUS - Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive București
2. Obiectul contractului: Prestarea serviciilor pentru evenimente, proiect „Festivalul Copiilor” ediția 2018. Cod CPV 79953000-9 Servicii de organizare de festivaluri
3. Data de prestare a serviciilor: 1 – 3 iunie 2018, în intervalul orar 10:00 – 20:00, parcul Herastrau – intrarea Charles du Gaulle
4. Valoarea estimată a achiziției: 320.000,00 lei, fara TVA.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



II. SCOPUL

Prin organizarea prezentei proceduri de achiziție a serviciilor pentru evenimentului „Festivalul Copiilor” **ediția 2018** se dorește identificarea unui operator economic care să răspundă tuturor cerințelor ce vor fi descrise în cele ce urmează.

Astfel, operatorul economic va putea oferi în totalitate gama de servicii solicitate în prezentul caiet de sarcini, acesta ofertând toate punctele și subpunctele solicitate de către autoritatea contractantă, pentru a transforma evenimentul „Festivalul Copiilor” **ediția 2018** într-un mega-eveniment de calitate superioară și de bun gust, ce va însuma o serie de evenimente și activități ce se vor desfășura în perioada 1 - 3 iunie 2018. **Evenimentul este dedicat copiilor cu vârste de până la 14 ani.**

„Festivalul Copiilor” este o manifestare cultural - artistică și se adresează în special copiilor de clasele primare și gimnaziale. Acesta a devenit deja o tradiție în rândul municipalității, ajungând în acest an la cea de-a VII a ediție. Ca în fiecare an dorim să sărbătorim Ziua Interanțională a Copiilor într-un spațiu special amenajat pentru ei unde spectacolele, animatorii, decorul, jocurile și activitățile interactive reușesc să îmbine spiritul copilăriei atât în rândul copiilor cât și a adulților. Artiștii propuși pentru susținerea concertelor: Feli, Liviu Teodorescu, Alina Eremia, Teatrul Zurli etc.

Tema evenimentului din acest an este ”Orășelul Micului Constructor”.

Dorim astfel ca tinerii ”locuitori” să construiască și să decoreze diferite obiecte, axandu-ne pe dezvoltarea abilităților motrice ale copiilor, imaginea de ansamblu a obiectelor, în concluzie îmbinarea activităților interactive educaționale cu educația alternativă într-un cadru de poveste creat special pentru ei.

III. CONSIDERATII GENERALE

Locație: parcul Regele Mihai I (Herăstrău), zona - intrarea Charles de Gaulle alea Cariatidelor și zona Fântânii Modura

Numarul total de vizitatori: aprox. 25.000

Data: 1 - 3 iunie 2018, respectiv 3 zile de eveniment

Implementarea evenimentului „Festivalul Copiilor” **ediția 2018** se va efectua prin comasarea tuturor serviciilor de mai jos.

1. Realizare concept amenajare decor, conform temei, locației si condițiilor minime de mai jos:

- zona intrare - porti intrare 2 buc cu logo – grafica va fi pusa la dispozitie de catre Beneficiar
- studio foto interactiv
- confectionare decor si decorare pentru 6 ateliere
- decor fantana arteziana (bazina apa – intrare Charles de Gaulle)
- decoare cariatide
- decorare zona picnic cu umbrar - aprox 100 mp





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



- Operatorul economic va propune planul de amplasament al decorului, în funcție de locația și zona menționată anterior
- Operatorul va propune schițele scenografice conform temei prezentate și a conceptului.
- Se vor propune 2 variante de amenajare, varianta aleasă de către Beneficiar putând suporta modificări nesubstanțiale, pentru a se putea corobora cu elementele de scenotehnica, ce urmează a fi pus la dispoziția Beneficiarului.

2. Amenajarea decorului propus în locație.

IV. CONDIȚII DE DERULARE A CONTRACTULUI

FACILITATI SUPORT MINIME OBLIGATORII

Se vor asigura în mod obligatoriu, menținerea pe toată durata evenimentului și menținerea unui nivel ridicat de siguranță pentru participanții la eveniment, în ceea ce privește construcțiile (decorul) realizate de operatorul economic, iar personal autorizat va fi pus la dispoziție pe toată perioada evenimentului;

Durata de execuție, respectiv montarea și demontarea se vor realiza astfel:

- Accesul pentru montare este acordat din data de 26 mai 2018, începând cu ora 07:00.
- Demontarea se va realiza din data de 03 iunie 2018, după ora 20:00, până în data 07 iunie, ora 23:00.

Operatorul economic va asigura transportul echipamentelor și va pune la dispoziție personalul tehnic specializat necesar pentru instalarea/demontarea echipamentului, cât și personalul tehnic specializat de mentenanță, pe perioada desfășurării evenimentului.

Asamblarea și dezasamblarea, va fi asigurată de Operatorul economic de servicii, alături de materiale necesare pentru decor, personal de specialitate care vor pregăti decorul și se va ocupa de desfășurarea evenimentului în condiții optime de siguranță.

Prestatorul va asigura transportul echipamentelor, necesarul de cabluri, distribuții electrice, dimmere, conectică necesară funcționării instalațiilor de sunet, lumini, video, treceri peste cabluri între scenă și regia tehnică dar și pentru spațiile adiacente scenei unde este necesară cablarea electrică și alimentările de curent necesare, pre rigg, rig, motoare, spanset, cabluri de otel, alimentarea cu motorina a generatoarelor de curent. Prestatorul va pune la dispoziție personalul tehnic calificat, specializat și echipat corespunzător, **necesar** pentru instalarea/demontarea echipamentului, cablarea acestuia și a zonelor de interes, cât și personalul tehnic calificat și specializat pentru operarea acestora pe perioada desfășurării evenimentului: Riggeri, Scenotehnicieni, Tehnicienii Sunet/Lumini/Video, Inginer de Sunet, Inginer de Sunet pentru Monitoare, Inginer de Lumini, Electricieni, Operator stivuitor și manitou, Operator generator de curent, Cordonator Producție/Tehnic, Manager de Scenă. Prestatorul asigură combustibilul necesar pentru funcționarea generatorului de curent, precum și alimentarea lui.

Prestatorul este responsabil de cantitatea și calitatea echipamentelor, precum și de montajul și exploatarea lor pe toată perioada evenimentului, de la montare până la demontare și ieșire din locație și asigură





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



inlocuirea echipamentelor (sunet, lumini, video, electrica, generator de curent) care pe perioada montajului sau la probe/repetitii, nu raspund corespunzator sau se defecteaza.

Prestatorul este responsabil de standardele legate de securitate si sanatate in munca, protectia mediului si normelor ISU si garanteaza ca toate echipamentele, prelatele, elementele de ridicare si scenotehnice corespund standardelor ISU/ISCIR.

Prestatorul isi asuma integral responsabilitatea asigurarii tuturor resurselor materiale, umane si financiare necesare realizarii evenimentului.

V. ALTE CERINȚE ȘI INFORMAȚII

V.1. Subcontractarea

În conformitate cu prevederile art. 53 din Legea nr. 98/2016 / art. 66 din Legea nr. 99/2016 orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual sau în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de prezenta lege. Totodată, conform art. 55 alin. (1) / art. 68 alin. (1) din același act normativ PROEDUS solicită ofertantului să precizeze în oferta partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, precum și activitățile pe care subcontractanții le vor executa.

Se va prezenta, de asemenea, lista de personal specializat aferent activităților pe care și-i le asumă în derularea contractului sau orice alte informație prin care PROEDUS va putea să evalueze capacitatea subcontractantului de a duce la îndeplinire activitățile asumate în cadrul ofertei.

VI. MODUL DE ELABORARE A OFERTEI FINANCIARE

Atenție!

Oferta financiară, în lei, fără TVA, care depășește valoarea estimată, comunicată invitația/anunțul de participare, are drept consecință respingerea ofertei ca inacceptabilă conf. Art.133 si 137 din H.G. 395/2016.

Prezentare oferte:

A) Modul de prezentare al ofertei tehnice

Operatorul economic va prezenta în oferta tehnică, pe lângă identificarea echipamentelor solicitate și fișele tehnice aferente, resursele umane și materiale identificate ca fiind necesare pentru derularea contractului. Se vor identifica inclusiv numărul și specializarea persoanelor responsabile pentru derularea contractului.

B) Modul de prezentare al ofertei financiare

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite, pentru toate ofertele care se situează sub plafonul de 80% din valoarea estimată, explicații privind modul de constituire al ofertei (prețuri de achiziție, cheltuieli cu personalul, cheltuieli administrative, marja de profit) precum și documentele justificative aferente. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul să respingă ofertele pentru care nu se prezintă informații/documente justificative concludente.

Oferta – *Formular nr. 4 – Formular de ofertă* - va fi transmisă în limba română și compusă din:

- Oferta tehnică





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



- Oferta financiară
- Documente însoțitoare
- Oferta tehnică, va cuprinde detalierea fiecărei componente în parte, astfel încât, fiecărei cerințe din caietul de sarcini să-i corespundă modalitatea de îndeplinire. Echipamentele vor fi însoțite de Fișe tehnice ale producătorului; ***Oferta tehnică va fi însoțită de declarație privind respectarea normelor în vigoare referitoare la sănătatea și securitatea în muncă precum și protecția mediului.***
- Oferta financiară va fi transmisă **exclusiv în LEI**, conform modelului de formular de oferta anexat și va cuprinde și **o anexă la formular cu detalierea fiecărei componente în parte, componentele închiriate vor fi prezentate per zi de eveniment.**
- Oferta va fi semnată de către persoana legal desemnată
- Fiecare ofertant va depune oferta astfel încât aceasta să fie clară, iar din conținutul acesteia să reiasă că poate duce la bun sfârșit serviciile solicitate;
- Documentele însoțitoare: ***certificat constatator ONRC cu date reale și valide la data depunerii, scrisoare de înaintare, împuterniciri, alte documente (după caz); operatorul economic, cât și eventualii subcontractori, trebuie să aibă autorizate codurile CAEN aferente obiectului / obiectelor procedurii.*** În cazul în care, pentru desfășurarea activităților, este nevoie de autorizări speciale, emise de autorități competente, acestea vor fi prezentate în copie certificată, valabile la data depunerii ofertelor.
- Termenul de valabilitate al ofertei: până la data de 30.06.2018.
- În conformitate cu Art. 166 din Hotărârea Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Autoritatea contractantă are obligația de a emite documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor care fac obiectul contractului încheiat.
- Nu se acceptă oferte alternative.
- ***Ofertantul va preciza în oferta partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, precum și activitățile pe care subcontractanții le vor executa. Se va prezenta, de asemenea, lista de personal specializat aferent activităților pe care și-i le asuma în derularea contractului sau orice alte informație prin care PROEDUS va putea să evalueze capacitatea subcontractantului de a duce la îndeplinire activitățile asumate în cadrul ofertei.***
- Riscurile privind protecția muncii, manipulării și utilizării echipamentelor aparțin operatorului economic.

Condiții de admisibilitate

I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

Condiție de calificare: Operatorul economic declară că nu se află în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea unor infracțiuni.

- ***Modalitatea de îndeplinire: completare Formular nr 1 - DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016.***

Condiție de calificare: autoritatea contractantă nu va califica ofertantul care înregistrează datorii la bugetul consolidat și bugetul local sau se află în una din situațiile prevăzute în Art. 167 din Legea 98/2016.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



- *Modalitatea de îndeplinire: completare Formular nr. 2 - DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016.*

Condiție de calificare: Prezentare Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din legea 98/2016. Persoanele cu putere de decizie, care vor fi implicate în derularea procedurii, din cadrul autorității contractante, sunt identificate în cadrul Formularului 3.

- *Modalitate de îndeplinire: completare Formular nr. 3 - DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016.*

II. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Experiența similară – se solicită ca operatorii economici ce depun oferta să facă dovada experienței similare cu obiectul prezentei achiziții, respectiv servicii pentru evenimente, prin raportare la serviciile prestate în ultimii 3 ani (2015, 2016, 2017), având valoarea cumulată de minim 320.000,00 lei fara TVA. În acest sens se va prezenta lista principalelor servicii prestate în cursul perioadei indicate mai sus, cu indicarea valorilor, datelor și beneficiarilor publici sau privați.

- *Modalitate de îndeplinire: completare Formular nr. 5- DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI.*

Nota 1

Se va completa și depune Formularul - Declarație privind experiența similară de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la activități/servicii duse la bun sfârșit corespunzător cerințelor autorității contractante. Prin activități/servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani calculată de la data limită de depunere a ofertelor stabilită conform anunțului de participare se înțelege:

- a) *servicii recepționate parțial cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;*
- b) *servicii recepționate la sfârșitul prestării.*

Documentele constatatoare sunt:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor de servicii pe care le-au îndeplinit/recomandari din partea beneficiarilor/procese verbale de recepție/ certificari de buna executie/ certificate constatatoare/alte documente relevante. Toate aceste documente vor expune în mod obligatoriu beneficiarul, obiectul contractului, perioada prestatiei, suma contractuală și orice altă informație necesară edificării Beneficiarului cu privire la experiența similară supusa evaluării prin prisma acestora.

Nota 2

În eventualitatea subcontractării, Operatorul economic va prezenta completate de către subcontractanți Formularele 1, 2 și 3.

Recepția:

La finalizarea prestării serviciilor, operatorul economic va prezenta un Raport de activitate ce va sta la baza încheierii unui proces verbal de recepție. Operatorul economic va desemna persoana responsabilă;





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Plata serviciilor:

- Modalitatea de plată este viramentul bancar în contul de trezorerie al Operatorul economici.
- Se vor efectua plăți parțiale aferente serviciilor efectiv prestate.

Neconformități:

- Nerespectarea uneia dintre cerințele minimale prezentate în caietul de sarcini va atrage neconformitatea ofertei.
- Lipsa echipamentelor solicitate;
- Performanțe inferioare ale instalațiilor și echipamentelor;
- Dimensionarea necorespunzătoare;
- Utilizarea de personal necorespunzător;
- Neincadrarea în timpul alocat

Criteriul de atribuire:

Criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate-preț în ceea ce privește factorii de evaluare menționați:

1. Prețul Ofertei
2. Componenta tehnică

Denumire factor de evaluare	Pondere
1. Prețul Ofertei	60
2. Componenta tehnică	40

Punctajul pentru factorul de evaluare "Preț", cu o valoare de 60 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 60 % din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 100 puncte
2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$$P_{\text{pret}(n)} = \text{Preț}(\text{min}) / \text{Preț}(n) \times 60, \text{ unde:}$$

$P_{\text{pret}(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;
 $\text{Preț}(\text{min})$: cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCATIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Punctajul total pentru factorul de evaluare preț se calculează după cum urmează:

$P_{\text{pret}(n)} \times 60\%$, unde:

$P_{\text{pret}(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare
60%: ponderea factorului de evaluare preț în punctajul total.

Pentru "Componenta tehnică" au fost stabiliți 2 subfactori, respectiv:

2.1. Durata de execuție a activității de amenajare – 20 de puncte

Punctajul pentru factorul de evaluare "durata de execuție" se acordă astfel:

- a) pentru durata limită de execuție se acordă punctajul maxim alocat acestui criteriu
b) pentru o durată de execuție mai mare decât cea prevăzută la lit. a) se acordă punctajul astfel:
 $P_n = (\text{termen minim/termen}) \times \text{punctajul maxim alocat}$

Având în vedere faptul că nu este specificat un termen fix de execuție ci s-a dat o plajă cu un termen maxim de realizare de 6 zile, Comisia de evaluare a acordat punctajele pentru acest criteriu după cum urmează:

- pentru oferta cu termenul de execuție cel mai scurt s-a acordat punctajul maxim;
- Pentru altă durată de execuție punctajul a fost acordat astfel:
 $D_n = (\text{durată minimă/durată}) \times \text{punctajul maxim alocat}$.

2.2. Realizare concept amenajare decor – 20 de puncte

Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj
Acceptabil/ Satisfăcător/ Parțial relevant	Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: <ol style="list-style-type: none">1. abordarea nu include metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă2. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini3. abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de sarcini/să realizeze activitățile	5 puncte





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj
	solicitate prin Caietul de sarcini	
Bine/ Adecvat	<p>Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none">1. abordarea se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute2. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini, în corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate3. metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă	10 puncte
Foarte bine/ Excepțional	<p>Ofertantul are o excelentă înțelegere a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none">1. abordarea propusă și metodologia prezentată pentru realizarea activităților din Caietul de sarcini este prezentată în detaliu și se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate recunoscute2. abordarea propusă și metodologia prezentată sunt adaptate la specificul Contractului3. aspectele importante sunt abordate într-un mod inovator și eficient: Propunerea Tehnică detaliază modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asociat prin utilizarea de modalități efective de realizare a activității profesionale și cunoștințe/informații de dată recentă în domeniu.	20 puncte

Punctajul factorului de evaluare „Componenta tehnică” – cu o valoare de 40 puncte din valoarea totală de 100 de puncte și cu o pondere de 40 în totalul criteriului de atribuire va fi acordat pe baza aplicării subfactorilor:





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
CENTRUL DE PROIECTE EDUCAȚIONALE
ȘI SPORTIVE BUCUREȘTI



1. Durata de execuție a activității de amenajare – 20 de puncte
2. Realizare concept amenajare decor – 20 puncte

Punctajul obținut pentru fiecare subfactor de evaluare va fi ponderat cu ponderea fiecărui subfactor de evaluare în totalul factorului de evaluare „Componenta tehnică”.

Punctele acordate pentru factorul de evaluare „Componenta tehnică” în punctajul total vor fi calculate după cum urmează:

$$\text{Tehnic}(n) = T_{\text{tehnic}(n)} * 40\%$$

Unde $T_{\text{tehnic}(n)} = [(Punctele\ obținute\ pentru\ Durata\ de\ execuție\ a\ activității\ de\ amenajare / 20) * 100] * 20 + [(Punctele\ obținute\ pentru\ Realizare\ concept\ amenajare\ decor / 20) * 100] * 20$.

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează: punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. **Preț** (maximum 60 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. **Componenta tehnică** (maximum 40 puncte) = maxim 100 de puncte.

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, Ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, Autoritatea Contractantă poate alege, spre exemplu, oferta cu cel mai mare punctaj obținut la subfactorul de evaluare cu ponderea maximă în cadrul factorului de evaluare „Componenta tehnică”.

Documente anexate:

- Formulare procedura

Intocmit,

SEF SERVICIU PROIECTE
Purcaru Alina

EXPERT ACHIZITII
Diana Burea

