

DECIZIA Nr.124 din data de 19.11.2025

- ✓ În conformitate cu H.C.G.M.B. nr. 266/2009 privind înființarea Centrului de Proiecte și Programe Educaționale și Sportive pentru Copii și Tineret București și al H.C.G.M.B. nr. 369/2016 privind reorganizarea Centrului de Proiecte și Programe Educaționale și Sportive pentru Copii și Tineret București și redenumirea instituției ca Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS, precum și al H.C.G.M.B nr.210/31.07.2024 privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, Statului de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Centrului de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS;
- ✓ Având în vedere Hotărârea de Guvern nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- ✓ Reținând Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✓ În baza Legii nr. 176 din 1 septembrie 2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ În temeiul Dispoziției Primarului General al Municipiului București nr. 2037/12.11.2019, privind numirea doamnei Zvetlana Ileana Preoteasa în funcția de Director al Centrului de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS;

Doamna Zvetlana Ileana Preoteasa, Director al Centrului de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS, emite următoarea:

DECIZIE

Art.1 Se aprobă actualizarea planului de integritate al Centrului de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS ce se regăsește în Anexa 1 a prezentei decizii.

Art.2 Se desemnează coordonatorul implementării Planului de Integritate, în contextul SNA 2021-2025, în persoana domnei Alina Mariana Purcaru.

Art.3 Se desemnează persoana de contact cu Direcția de Integritate din cadrul Primăriei Municipiului București și Secretariatul tehnic al SNA, în persoana domnului Victor - Constantin Vlăduț, consilier de integritate.

Art.4 Se constituie Grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate, în contextul Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, în următoarea componență:

ADRESA: Bulevardul Decebal, Nr.11, Sector 3, București, cod poștal 030963
E-MAIL: contact@proedus.ro

Nr. crt.	Componența grupului de lucru	Persoana desemnată (Nume, prenume, funcție)	Rol membru
1	Coordonator pentru implementarea planului de integritate, în contextul SNA 2021-2025	Alina Mariana Purcaru	TITULAR
		Andreea Elena Simion	SUPLEANT
2	Consilier de integritate	Victor – Constantin Vlăduț	TITULAR
		Iulian Gabriel Stelea	SUPLEANT
3	Membrii responsabili pentru implementarea planului de integritate, în contextul în contextul SNA 2021-2025	Alina Teodorescu	TITULAR
		Alina Milea	SUPLEANT
		Cosmin – Paul Metehău	TITULAR
		Andreea Prodea	SUPLEANT
		Aurelia Surcel	TITULAR
		Alexandru – Daniel Aldea	SUPLEANT
		Liliana Gheorghiu	TITULAR
		Ramona Manole	SUPLEANT
		Adrian Leondraliu	TITULAR
		Ionela Daniela Dima	SUPLEANT
		Monica Oana Neagoe	TITULAR
		Elena Chițoiu	SUPLEANT
		Mirela Radu	TITULAR
		Andreea Dobre	SUPLEANT
		Oana – Roxana Catana	TITULAR
		Andrei Alexandru Badea	SUPLEANT

Art.5 Membrii grupului de lucru pentru implementarea planului de integritate (titulari și supleanți) exercită, în principal, următoarele atribuții:

- Colectarea datelor necesare elaborării listei privind principalele atribuții ale instituției;
- Identificarea vulnerabilităților și riscurilor de corupție specifice instituției, precum și a celor privind dezvoltarea și implementarea standardelor de control managerial intern;
- Evaluarea/reevaluarea multicriterială a atribuțiilor vulnerabile la corupție;
- Elaborarea raportului de evaluare / reevaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere aferente;
- Elaborarea / revizuirea planului de integritate în funcție de măsurile identificate ca remedii pentru riscurile de corupție și vulnerabilitățile instituționale;
- Implementarea măsurilor anticorupție prevăzute în Planul de Integritate, în contextul S.N.A. 2021 - 2025, ce țin de competența exclusivă a instituției;

ADRESA: Bulevardul Decebal, Nr.11, Sector 3, București, cod poștal 030963
E-MAIL: contact@proedus.ro

- g) Informarea personalului instituției cu privire la Strategia Națională Anticorupție 2021 - 2025, promovarea eticii și integrității;
- h) Inițierea încheierii unor protocoale de colaborare cu instituțiile abilitate în domeniul anticorupției pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025;
- i) Adoptarea măsurilor necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- j) Susținerea și promovarea implementării cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative;
- k) Promovarea canalelor / mecanismelor de avertizare în interes public și a politicii privind protecția avertizorilor de integritate;
- l) Colectarea datelor și a informațiilor necesare monitorizării, autoevaluării și raportării în contextul S.N.A. 2021 - 2025;
- m) Elaborarea și transmiterea rapoartelor, documentelor conexe și a informațiilor conform condițiilor și termenelor solicitate de către Direcția de Integritate / Secretariatul tehnic al S.N.A. 2021-2025;
- n) Autoevaluarea anuală și informarea Direcției de Integritate din cadrul Primăriei Municipiului București, Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice / Ministrului Justiției asupra gradului de implementare a planului de integritate pe instituție;
- o) Autoevaluarea anuală și informarea Direcției de Integritate din cadrul Primăriei Municipiului București, Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice / Ministrului Justiției asupra gradului de implementare a măsurilor preventive obligatorii;
- p) Implementarea măsurilor referitoare la Legea nr. 251/2004 privind bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- q) Analizarea, fundamentarea măsurilor suplimentare anticorupție ce pot fi implementate și propunerea acestora spre aprobarea conducerii instituției.

Art.6 Se aprobă atribuțiile consilierului de integritate la nivelul instituției:

- a) Îndeplinește rolul de persoană de contact în relația cu Direcția de Integritate din cadrul PMB, MDRAP/ Secretariatul tehnic al SNA 2021-2025;
- b) Asigură transmiterea documentelor justificative și a informațiilor conform condițiilor și termenelor solicitate de către Direcția de Integritate / MDRAP / Secretariatul tehnic al SNA 2021-2025;
- c) Asigură consiliere și suport tehnic coordonatorului și a grupului de lucru pentru implementarea strategiei și a planului de integritate;

- d) Monitorizează, colectează datele și informațiile necesare, autoevaluează și raportează către Direcția de Integritate / MDRAP / Secretariatul tehnic al SNA 2021-2025, următoarele:
- gradul și modul de implementare a planului de integritate;
 - gradul și modul de implementare a standardului "etică și integritate" prevăzut de OSGG nr. 600/2018 cu modificările și completările ulterioare;
 - gradul și modul de implementare a standardelor de integritate prevăzute în SNA;
 - gradul și modul de implementare a standardelor generale de publicare a informațiilor de interes public prevăzute în SNA;
- e) Diseminează angajaților noutăți legislative, ghiduri și culegeri de spețe, studii, proiecții, materiale, etc. în domeniul eticii și integrității, prevenirii și combaterii corupției elaborate de către Direcția de Integritate/specialiștii din cadrul instituțiilor specializate;
- f) Monitorizează aplicarea de către angajați a reglementărilor cu privire la etică, integritate, prevenirea și raportarea neregulilor/a actelor de corupție;
- g) Promovează politica instituției privind protecția avertizorilor de integritate;
- h) Promovează canalele/mecanismele de avertizare în interes public;
- i) Evaluează nivelul de cunoștințe al personalului privind etica și integritatea (prin aplicarea de chestionare/interviuri/etc).

Art.7 Atribuțiile specifice persoanelor desemnate în grupul de lucru, prevăzut la art. 5 al prezentei decizii, și a consilierului de integritate, se detaliază corespunzător fișelor de post și vor fi aduse la cunoștință celor în drept, prin grija Compartimentului Juridic, Achiziții, Resurse Umane și Salarizare.

Art.8 Personalul de conducere și de execuție este obligat să asigure implementarea măsurilor anticorupție necesare, adaptate cauzelor care determină posibilitatea de apariție a unor fapte de corupție, astfel încât să fie menținute la un nivel acceptabil atât probabilitatea de apariție a acestora, cât și impactul resimțit la nivelul activităților.

Art.9 Prevederile prezentei decizii vor fi aduse la îndeplinire de către Grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate la nivelul Centrului de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS, cu participarea tuturor angajaților, iar Compartimentul Juridic, Achiziții, Resurse Umane și Salarizare o va aduce la cunoștință tuturor și o va publica pe site-ul www.proedus.ro.

Art. 10 Orice alte prevederi cuprinse în decizii anterioare, contrare sau care se suprapun dispozițiilor prezentei decizii, își încetează aplicabilitatea începând cu data intrării în vigoare a acesteia.


DIRECTOR,
ZVETIA ILEANA PREOTEASA

ADRESA: Bulevardul D
E-MAIL: contact@proe